**ООО «Время»**

Приказ № 12

от 24.03.2020

О переводе на дистанционную работу

В связи с распространением в РФ вируса COVID-19 и на основании заявления Иванова А.А. о переводе на дистанционную работу

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести начальника отдела по работе с клиентами А.А.Иванов на дистанционную работу с 25.03.2020 до 30.04.2020 включительно.
2. Сохранить за Ивановым А. А. должностные обязанности в полном объеме в соответствии с должностной инструкцией.
3. Сохранить за Ивановым А.А. порядок начисления заработной платы в соответствии с трудовым договором.
4. Специалисту по кадрам Устиновой Е.П. заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с Ивановым А. А. в связи с переводом на дистанционный режим труда.
5. Системному администратору Попову А.А. предоставить удаленный доступ для Иванова А.А. к его рабочему компьютеру на период дистанционной работы.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор *Потапов* / А.А.Потапов

С приказом ознакомлены:

Начальник отдела по работе с клиентами: *Иванов* / А.А.Иванов

Специалист по кадрам: *Устинова* / Е.П. Устинова

Системный администратор: *Попов* / А.А. Попов