**ООО «Время»**

Приказ № 12

от 24.03.2020

О переводе на дистанционную работу

В связи с распространением в РФ коронавируса (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на дистанционную работу с 25.03.2020 до 30.04.2020 включительно следующих работников:

- начальника отдела по работе с клиентами А.А.Иванов

- менеджер отдела по работе с клиентами А.А. Семенова

- менеджер по рекламе А.А. Сидоров

- бухгалтер А.А.Корепанова

- специалист по кадрам Е.П. Устинова

1. Сохранить за перечисленными работниками должностные обязанности в полном объеме в соответствии с должностной инструкцией без изменения структурных подразделений и должностей.
2. Сохранить за перечисленными работниками порядок начисления заработной платы в соответствии с трудовым договором.
3. Специалисту по кадрам Устиновой Е.П. заключить дополнительные соглашения к трудовому договору с перечисленными работниками в связи с переводом на дистанционный режим труда.
4. Системному администратору Попову А.А. предоставить удаленный доступ для работников к их рабочим компьютерам на период дистанционной работы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор *Потапов* А.А.Потапов

С приказом ознакомлены:

Начальник отдела по работе с клиентами: *Иванов* / А.А.Иванов

Менеджер отдела по работе с клиентами: *Семенова* / А.А. Семенова

Менеджер по рекламе: *Сидоров* / А.А. Сидоров

Бухгалтер: *Корепанова* / А.А.Корепанова

Специалист по кадрам: *Устинова* / Е.П. Устинова

Системный администратор: *Попов* / А.А. Попов